



**СУМСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
СУМСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**13.06.2024**

**№ 294-ОД**

**Про затвердження Положення  
про управління з питань  
ветеранської політики Сумської  
обласної державної адміністрації**

Відповідно до статей 5, 6, 23, 27, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статей 4, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», постанов Кабінету Міністрів України від 12 березня 2005 р. № 179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій», від 18 квітня 2012 р. № 606 «Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій», від 11 липня 2023 р. № 702 «Деякі питання діяльності територіальних органів Міністерства у справах ветеранів та підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій з питань ветеранської політики», Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 р. № 887, Методичних рекомендацій Міністерства у справах ветеранів України з розроблення положень про самостійні структурні підрозділи з питань ветеранської політики місцевих державних адміністрацій, затверджених наказом Міністерства у справах ветеранів України від 14.08.2023 № 197, розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 28.05.2024 № 249-ОД «Про утворення управління з питань ветеранської політики Сумської обласної державної адміністрації»:

Затвердити Положення про управління з питань ветеранської політики Сумської обласної державної адміністрації, що додається.

**Голова обласної державної  
адміністрації – начальник обласної  
військової адміністрації**

**Володимир АРТЮХ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Сумської  
обласної державної адміністрації –  
начальника обласної військової  
адміністрації

13 червня 2024 року № 294-ОД

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про управління з питань ветеранської політики**  
**Сумської обласної державної адміністрації**

1. Управління з питань ветеранської політики Сумської обласної державної адміністрації (далі – управління) є структурним підрозділом Сумської обласної державної адміністрації, що утворюється головою Сумської обласної державної адміністрації, зі статусом юридичної особи публічного права.

Підпорядкування управління визначається відповідно до розподілу обов'язків між головою, першим заступником, заступниками голови, керівником апарату Сумської обласної державної адміністрації.

Управління підзвітне і підконтрольне Міністерству у справах ветеранів України (далі – Мінветеранів).

Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, іншими нормативно-правовими актами в межах реалізації основних завдань, покладених на управління, розпорядженнями та дорученнями голови Сумської обласної державної адміністрації, рішеннями Сумської обласної ради, Регламентом Сумської обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

2. Управління провадить свою діяльність на підставі річних та квартальних планів роботи.

3. Основними завданнями управління є:

1) підготовка пропозицій до проєктів державних цільових, галузевих і регіональних програм у сфері ветеранської політики, у тому числі програм підвищення рівня життя, посилення ролі ветерана в суспільстві;

2) забезпечення реалізації державної політики у сфері соціального захисту ветеранів та членів їх сімей, зокрема забезпечення психологічної реабілітації, соціальної та професійної адаптації, зайнятості, підвищення конкурентоспроможності на ринку праці, а також санаторно-курортним лікуванням, житлом;

3) надання довічних державних стипендій, щорічної до Дня Незалежності України разової грошової допомоги (крім організації виплати такої допомоги);

4) надання, позбавлення статусу та видачі посвідчень ветеранам (учасникам бойовий дій у частині видачі посвідчення) та членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України;

5) забезпечення переходу від військової служби до цивільного життя військовослужбовців, які звільняються або звільнені з військової служби з числа ветеранів війни;

б) розвиток ветеранського спорту та фізкультурно-спортивної реабілітації ветеранів війни;

7) вшанування пам'яті ветеранів;

8) популяризація та забезпечення формування позитивного образу ветерана в суспільстві;

9) забезпечення прав і свобод ветеранів та членів їх сімей;

10) виконання державних, галузевих і регіональних програм з питань державної ветеранської політики;

11) забезпечення реалізації державної політики у сфері залучення ветеранів війни до утвердження української національної та громадянської ідентичності, у тому числі через реалізацію заходів національно-патріотичного та військово-патріотичного виховання;

12) здійснення заходів, передбачених чинними нормативно-правовими актами та спрямованими на забезпечення координації роботи на території Сумської області фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб у системі переходу від військової служби до цивільного життя;

13) визначення потреб ветеранів та членів їх сімей на території Сумської області, внесення пропозицій щодо задоволення таких потреб відповідним органом державної виконавчої влади та органом місцевого самоврядування згідно з чинним законодавством;

14) участь в організації надання соціальних послуг і проведення соціальної роботи на території області шляхом надання пропозицій, визначених на основі потреб ветеранів та членів їх сімей;

15) координація діяльності та контроль за виконанням структурними підрозділами з питань ветеранської політики районних державних адміністрацій завдань і заходів, спрямованих на розв'язання питань, що належать до їх компетенції;

16) сприяння органам місцевого самоврядування та взаємодія з ними у питаннях соціального захисту ветеранів та членів сімей ветеранів, реалізації прав таких осіб та їхньої реінтеграції у громади, спільноти та родини;

17) участь в інформаційному та методичному забезпеченні надання адміністративних послуг для ветеранів та членів сімей ветеранів через органи місцевого самоврядування, центри надання адміністративних послуг;

18) забезпечення збору, аналізу й надання даних та інформації, необхідної для формування і ведення Єдиного державного реєстру ветеранів війни;

19) взаємодія із громадськими та іншими організаціями, волонтерами та благодійниками в питаннях, спрямованих на допомогу і сприяння ветеранам та членам сімей ветеранів у реалізації прав таких осіб та їх реінтеграцію у громади, спільноти та родини.

4. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

1) забезпечує виконання на території області Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень та доручень голови Сумської обласної державної адміністрації, рішень Сумської обласної ради;

2) розробляє відповідно до компетенції проекти регіональних програм, надає їх на затвердження у встановленому порядку, забезпечує моніторинг їх реалізації та виконання;

3) розробляє та здійснює разом з іншими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування області заходи з розвитку ветеранської політики;

4) координує взаємодію Сумської обласної державної адміністрації з територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, районними державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, що належать до сфери управління Сумської обласної державної адміністрації, з питань розвитку ветеранської політики;

5) здійснює самопредставництво Сумської обласної державної адміністрації, голови Сумської обласної державної адміністрації та управління в судах України на усіх стадіях судового процесу через уповноваженого працівника управління у спорах, що виникли з питань реалізації повноважень управління;

6) аналізує стан і тенденції розвитку державної ветеранської політики в межах Сумської області та вживає заходів для усунення недоліків;

7) бере участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного розвитку Сумської області;

8) вносить пропозиції щодо проекту відповідного місцевого бюджету;

9) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

10) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку в межах компетенції;

11) розробляє в межах компетенції проекти розпоряджень голови Сумської обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації державної ветеранської політики;

12) бере участь у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

13) бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови Сумської обласної державної адміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи Сумської обласної державної адміністрації;

14) бере участь у підготовці звітів голови Сумської обласної державної адміністрації для їх розгляду на сесії Сумської обласної ради;

15) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами Сумської обласної державної адміністрації інформаційні та аналітичні матеріали, статистичну, адміністративну, оперативну звітність з питань, що належать до його компетенції, для подання Сумській обласній державній адміністрації, Мінветеранів;

16) забезпечує реалізацію заходів щодо запобігання корупції;

17) готує в межах повноважень проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп, бере участь у їх розробленні;

18) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

19) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

20) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є управління;

21) постійно інформує населення про виконання своїх повноважень, визначених законом;

22) співпрацює з органами місцевого самоврядування та надає методичну допомогу з питань реалізації ветеранської політики;

23) виконує окремі галузеві повноваження, делеговані Сумській обласній державній адміністрації органами місцевого самоврядування у порядку, установленому чинним законодавством;

24) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

25) забезпечує в межах повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

26) забезпечує захист персональних даних;

27) готує пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правової бази з питань, що належать до його компетенції, і вносить їх в установленому порядку на розгляд Сумської обласної державної адміністрації, Мінветеранів;

28) проводить моніторинг проблемних питань реалізації державної ветеранської політики, готує та подає пропозиції щодо їх врегулювання Сумській обласній державній адміністрації;

29) координує, контролює та забезпечує в межах повноважень виконання державних, галузевих і регіональних програм з питань реалізації державної ветеранської політики;

30) виконує координаційно-методичні функції та проводить моніторинг з питань:

реалізації бюджетних програм, що стосуються державної ветеранської політики;

призначення, нарахування та виплати, зокрема:

а) одноразової грошової допомоги:

у разі загибелі (смерті) або інвалідності внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку зі збройною агресією російської федерації проти України;

особам, які отримали тілесні ушкодження під час участі у масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року до 21 лютого 2014 року;

членам сімей осіб, смерть яких пов'язана з участю у масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року до 21 лютого 2014 року, а також особам, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання

конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння українському народові, виявлені під час Революції Гідності;

у разі інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, здійснення заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України та/або іншої країни проти України, бойових дій та збройного конфлікту;

б) грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення:

для деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 р. № 719;

для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 р. № 280;

для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 березня 2018 р. № 214;

для деяких категорій осіб, які брали участь у Революції Гідності, а також членів їх сімей, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 р. № 206;

31) здійснює контроль за правильністю і своєчасністю виплати структурними підрозділами з ветеранської політики районних державних адміністрацій та виконавчими органами місцевого самоврядування компенсацій та інших виплат, виконанням таких заходів щодо соціального захисту ветеранів та членів їх сімей відповідно до законодавства;

32) виконує координаційно-методичні функції, проводить моніторинг і контролює в межах компетенції надання установлених законодавством пільг та реалізацію заходів щодо соціального захисту ветеранів та членів їх сімей, сімей загиблих військовослужбовців, координує роботу підприємств, установ, організацій з цих питань;

33) організовує та координує роботу структурних підрозділів з питань ветеранської політики районних державних адміністрацій, пов'язану із наданням статусу особи з інвалідністю внаслідок війни та члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника та Захисниці України, постраждалого учасника Революції Гідності;

34) бере участь у роботі обласної комісії із розгляду питань, пов'язаних із наданням статусу учасника війни;

35) бере участь в організації, методичному керівництві та проводить моніторинг щодо санаторно-курортного лікування ветеранів і членів їх сімей, а також виплати грошових компенсацій замість санаторно-курортної путівки та вартості самостійного санаторно-курортного лікування окремим категоріям громадян;

36) спільно із структурним підрозділом з питань освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації та регіональною службою зайнятості проводить моніторингові дослідження потреб регіонального ринку праці;

37) бере участь у формуванні регіонального замовлення на підготовку кваліфікованих робітників, молодших спеціалістів, молодших фахових бакалаврів, бакалаврів із числа ветеранів війни, членів їх сімей та здійснює контроль за його виконанням;

38) сприяє разом із структурним підрозділом з питань освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації здобуттю членами сімей ветеранів війни дошкільної, повної загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої та вищої освіти;

39) бере участь у формуванні потреби на території області в соціальних, психологічних, медичних, реабілітаційних та освітніх послугах для ветеранів та членів сімей ветеранів;

40) проводить моніторинг на території області щодо:

стану дотримання прав і свобод ветеранів та членів сімей ветеранів;

стану дотримання вимог законодавства щодо соціального захисту ветеранів та членів їх сімей, зокрема, трудових гарантій ветеранів, які мобілізовані, зайнятості та підвищення конкурентоспроможності на ринку праці, забезпечення послугами у сфері охорони фізичного та психічного здоров'я, здобуття дошкільної, повної загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої та вищої освіти, підвищення кваліфікації та перекваліфікації, реалізації планів та заходів у сфері фізкультурно-спортивної реабілітації, забезпечення безперешкодного доступу до об'єктів інфраструктури фізкультурно-спортивної реабілітації на місцях, забезпечення житлом;

стану реалізації існуючих регіональних (державних або міжнародних) програм розвитку підприємницької діяльності ветеранів, грантових програм, які орієнтовані на інвестуванні підприємства для ветеранів з фокусом на вид економічної діяльності;

41) надає консультативно-інформаційну підтримку щодо порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), які розроблені інститутами громадянського суспільства, з питань державної ветеранської політики, для реалізації яких надається фінансова підтримка з державного бюджету;

42) бере участь у заходах моніторингу та поточного оцінювання програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, з питань державної ветеранської політики, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка з державного бюджету;

43) ініціює та забезпечує проведення діалогу з громадськими об'єднаннями ветеранів та членів їх сімей;

44) забезпечує взаємодію органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій з громадськими об'єднаннями та представниками ветеранського руху та інформує Мінветеранів про поточний стан справ;

45) веде перелік суб'єктів підприємницької діяльності, зареєстрованих ветеранами та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членами сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, які здійснюють господарську діяльність на території області;

46) підтримує розвиток партнерських відносин між сторонами соціального діалогу та іншими заінтересованими особами для ветеранського розвитку та підприємницьких ініціатив, з метою досягнення соціального та економічного результату;

47) планує, організовує та координує на території області здійснення заходів щодо гідного вшанування пам'яті ветеранів (пошуку, поховання та перепоховання, збереження та облаштування військових поховань, увічнення пам'яті тощо);

48) сприяє в організації пам'ятних локацій (стенди, місця шани та вдячності, виставки), присвячених ветеранам на території області;

49) бере участь в організації поховань та перепоховань на території області осіб, які загинули (померли) внаслідок безпосередньої участі в бойових діях під час захисту Батьківщини або виконання обов'язків військової служби на території України;

50) планує та організовує на території області в межах своєї компетенції відзначення ювілейних, пам'ятних та історичних дат, міжнародних днів на державному рівні, пов'язаних із вшануванням ветеранів, захистом незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, а також формуванням соборності та державності, проголошенням незалежності України;

51) здійснює збір інформації щодо кількості та стану місць поховань осіб, які загинули (померли) внаслідок безпосередньої участі в бойових діях під час захисту Батьківщини, а також встановлених таким особам пам'ятників та меморіальних дошок;

52) бере участь в організації видання книг, інших друкованих видань, пов'язаних з увічненням пам'яті захисників Вітчизни, учасників боротьби за незалежність України у ХХ столітті, мемуарів, художніх та аудіовізуальних творів, у створенні на території області музеїв, меморіалів та експозицій, проведенні наукових досліджень та конференцій, семінарів, засідань за круглим столом та інших заходів у межах компетенції структурного підрозділу;

53) організовує разом із структурним підрозділом з питань освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації проведення у закладах освіти на території області заходів з національно-патріотичного виховання;

54) веде перелік громадських об'єднань ветеранів війни, діяльність яких спрямована на реалізацію ветеранської політики на території Сумської області;

55) забезпечує координацію діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій на території області щодо реалізації проєктів і програм у межах своїх повноважень, передбачених законом;

56) забезпечує взаємодію з територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки в частині переходу ветеранів від військової служби до цивільного життя;

57) співпрацює з відповідними підрозділами Національної поліції в області та соціальних служб з питань запобігання та попередження вчинення правопорушень серед ветеранів війни;

58) взаємодіє з центрами ветеранського розвитку, утвореними на базі закладів вищої освіти, з питання визначення та формування потреби і надання ветеранам війни, членам сімей ветеранів послуг з професійної адаптації;



59) взаємодіє з іншими структурними підрозділами Сумської обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності з метою реалізації заходів, спрямованих на сприяння у збереженні психічного здоров'я ветеранів та членів їх сімей, реалізації права ветеранів та членів їх сімей на отримання медичної допомоги;

60) здійснює у межах визначених повноважень опрацювання профільними фахівцями інформації і матеріалів, що надійшли від структурних підрозділів Сумської обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій, територіальних органів міністерств, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб з метою подальшого надання профільним центральним органам виконавчої влади;

61) виконує інші передбачені законодавством повноваження.

5. Управління для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів Сумської обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування Сумської області, підприємств, установ і організацій інформацію, документи та матеріали, а від місцевого органу державної статистики – статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати в установленому чинними законодавством порядку спеціалістів інших підрозділів Сумської обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування Сумської області, підприємств, установ і організацій (за погодженням з їх керівниками), об'єднань громадян (за згодою) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Сумської обласної державної адміністрації з питань соціального захисту ветеранів та членів їх сімей;

4) використовувати в установленому порядку інформаційні бази органів виконавчої влади, системи зв'язку, комунікацій та інші технічні засоби;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

6. Управління в установленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіє з міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, апаратом та структурними підрозділами Сумської обласної державної адміністрації, районними державними адміністраціями та органами місцевого самоврядування Сумської області, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями громадян з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності.

7. Управління очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади головою Сумської обласної державної адміністрації відповідно до законодавства про державну службу за погодженням з Мінветеранів в установленому законодавством порядку.

8. Начальник управління:

1) здійснює керівництво та організовує роботу управління, несе персональну відповідальність перед головою Сумської обласної державної адміністрації за виконання покладених на управління завдань та сприяє створенню належних умов праці в управлінні;

2) подає на затвердження голові Сумської обласної державної адміністрації Положення про управління та структуру управління в межах граничної чисельності та фонду оплати праці працівників;

3) затверджує положення про структурні підрозділи управління, посадові інструкції працівників управління та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу управління, вносить пропозиції щодо формування планів роботи Сумської обласної державної адміністрації;

5) вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи управління;

6) звітує перед головою Сумської обласної державної адміністрації про виконання покладених на управління завдань та затверджених планів роботи відповідно до Регламенту Сумської обласної державної адміністрації;

7) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії Сумської обласної державної адміністрації питань, що належать до компетенції управління, та розробляє проекти відповідних рішень відповідно до Регламенту Сумської обласної державної адміністрації;

8) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

9) представляє інтереси управління у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Сумської обласної державної адміністрації, міністерствами, центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами, діє без довіреності в інтересах управління, відповідно до Регламенту Сумської обласної державної адміністрації;

10) видає в межах повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням. Накази нормативно-правового характеру, що зачіпають права, свободи та законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають, в установленому чинним законодавством порядку, державній реєстрації у Східному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції України;

11) подає на затвердження голові Сумської обласної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису управління в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці працівників;

12) розпоряджається коштами в межах затвердженого головою Сумської обласної державної адміністрації кошторису управління;

13) здійснює добір кадрів;

14) призначає на посади та звільняє з посад працівників управління;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців управління;

16) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень управління;

17) забезпечує дотримання працівниками управління правил внутрішнього трудового та службового розпорядку державних службовців управління і

виконавської дисципліни, приймає рішення щодо їх заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності;

18) здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

9. Начальник управління здійснює визначені Законом України «Про державну службу» повноваження керівника державної служби в управлінні.

10. Начальник управління має заступника, який призначається на посаду та звільняється з посади відповідно до законодавства про державну службу.

На період відсутності начальника управління його обов'язки виконує заступник начальника управління, а у разі відсутності останнього – начальник відділу згідно з розподілом обов'язків.

11. Управління утримується за рахунок коштів державного бюджету. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників та видатки на утримання управління визначає голова Сумської обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

Структуру та кошторис управління затверджує голова Сумської обласної державної адміністрації за пропозиціями начальника управління.

12. Діяльність управління не спрямована на отримання прибутку.

13. Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в Головному управлінні Державної казначейської служби України у Сумській області, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки та закріплене за ним майно, може від свого імені та в установленому чинним законодавством порядку укладати договори та угоди, набувати майнових прав відповідно до законодавства, бути позивачем і відповідачем у суді.

14. Рішення щодо реорганізації, ліквідації управління, затвердження складу комісії з припинення управління (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) приймає голова Сумської обласної державної адміністрації в установленому чинним законодавством порядку.

15. У разі припинення управління як юридичної особи (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

**Керівник апарату**

**Ігор КАЛЬЧЕНКО**

**Заступник директора Департаменту  
– начальник управління з питань  
ветеранської політики Департаменту  
з питань соціальної політики, ветеранів  
та реінтеграції Сумської обласної  
державної адміністрації**

**Олександр КОРИТНИК**